

# Princip for skolens skole-hjem-samarbejde

## Formål

Med dette princip ønsker skolebestyrelsen at sætte fokus på det fælles ansvar for at skole-hjem-samarbejdet fungerer optimalt for alle parter. Vi ønsker navnlig at klarlægge skolens (lærerne, pædagogerne, ledelsen og det administrative personale) og hjemmets (forældre og børn) ansvar.

## Forventninger til skolen

- At medarbejderen gør sit yderste for at leve op til skolens værdier: Respekt, ansvar og forståelse – se værdiregelsæt på Intra
- At medarbejderen forholder sig professionelt og empatisk til det enkelte barn, dets situation og dets familie
- At medarbejderen ser det enkelte barn i sin helhed. Det vil sige både fagligt og socialt og i timerne såvel som i pauserne
- At medarbejderen leverer varieret, inspirerende og fagligt velfunderet undervisning, der gennem differentiering sikrer, at den enkelte elev bliver så dygtig som mulig
- At medarbejderen tager initiativ til at opstille mål for det enkelte barn og for klassen
- At medarbejderen hurtigst muligt tager kontakt til forældre, hvis der opstår problemer af enten faglig eller social karakter
- At medarbejderen gør mest muligt for at inddrage forældrene ved løsning af problemer
- At medarbejderen sørger for at inddrage forældrene i klassens liv. Det kan f.eks. gøres ved at trække på forældrenes ressourcer og ved at informere grundigt via f.eks. forældreintra/nyhedsbreve, så forældrene kan forholde sig til livet i klassen
- At medarbejderen udtrykker sig respektfuldt og ansvarsbevidst i forhold til forældrene, elever og andre

## Forventninger til eleven

- At eleven møder til tiden og er mæt og udsovet
- At eleven har sund mad og drikke med – se skolens kostpolitik
- At eleven har sine skoleting med og er velforberedt
- At eleven respekterer de øvrige elever, skolens ansatte og skolens fysiske ramme (både i opførsel og sprog)
- At eleven bidrager aktivt og positivt til en god undervisning
- At eleven er en god kammerat
- At eleven har forståelse for andre holdninger og værdier end ens egne

## Forventninger til forældre

- At forældre sørger for at barnet møder "skoleparat" - se forventninger til eleven
- At forældre støtter deres børn i hensynsfuld og ansvarlig social adfærd – se forventninger til eleven
- At forældre følger med og engagerer sig i barnets skolegang
- Taler med barnet om skoledagen
  - Læser lektier med barnet i det omfang, at der er lektier
- At forældre er aktive medspillere i udviklingen og understøttelsen af klassens trivsel
  - Deltager i klassens, forældrerådets og skolens arrangementer (se f.eks. princip om åbent hus dage)
- At forældre bakker barnets skolegang op i en positiv tone og er loyale overfor skolen og dens medarbejdere
- At forældre accepterer skolens ansatte som den professionelle part, der er uddannede og ansat til at varetage undervisningen og samarbejdet med forældrene
- At forældre reagerer konstruktivt på lærers/pædagogs evaluering af eleven

- At forældre medvirker til en konstruktiv dialog med hhv. lærere, pædagoger og andre forældre
- At forældre undlader at inddrage eleven i evt. uoverensstemmelser mellem lærer/pædagog og forældre
- At forældre informerer læreren/pædagogen om barnets fravær via Forældreintra
- At forældre informerer læreren/pædagogen om særlige forhold i barnets liv, såfremt det vurderes at have indflydelse på barnets trivsel
  - Er opmærksomme på om deres barn udsættes for ubehageligheder og tager kontakt til skolen og andre forældre, hvis dette er tilfældet
  - Orienterer hvis der hjemme er forhold, som har betydning for barnets trivsel

### **Klasseforældreråd/Kontaktforældre**

- Alle klasser på Kirkeskolen skal vælge et klasseforældreråd
- Klasseforældrerådets vigtigste opgaver er at medvirke til at sikre klassens trivsel, inklusion samt dialog med klasselærer og forældre imellem.
- Klasseforældrerådets ansvar og opgaver er beskrevet i ”Kirkeskolens Håndbog for Klasseforældreråd”

### **Forældremøder**

- Der afholdes minimum to forældremøder om året
- For at sikre størst mulig forældredeltagelse indkaldes i tilpas god tid, og møderne tilstræbes lagt på tidspunkter startende kl. 16.00
- Klasseforældrerådet deltager i planlægning og gennemførelse af forældremøder
- Der skal være plads til såvel information som dialog med og mellem forældrene
- Skoleårets første forældremøde kan evt. tilrettelægges, så man har en fælles opstart på årgangen og efterfølgende går ud i egne klasser
- På forældremøder aftales klassens informationsniveau, herunder hvor ofte der skal udsendes nyhedsbreve

### **Skole-hjem-samtaler**

- Skole-hjem-samtaler er en samtale der er forberedt af både skolen og hjemmet
- Eleven deltager som udgangspunkt i samtalen
- Skole-hjem-samtaler finder sted to gange årligt. Evt. yderligere samtaler kan aftales efter behov
- I indskolingen tilstræbes at skole-hjem-samtalerne foregår i samarbejde med SFO
- Samtalerne er en udveksling af hjemmets og skolens oplevelse af elevens udvikling fagligt og socialt
- Invitationen udsendes i tilpas tid før afholdelse, således forældre/elever kan fremsætte ønsker til samtalen
- Status og evt. nye mål fastsættes sammen med hjemmet

### **Læringssamtalen (melletrin og overbygning)**

- Læringssamtalen er en samtale mellem elev og læreren til den løbende fastsættelse af læringsmål i henhold til folkeskoleloven
- Læringssamtaler afvikles efter behov
- Status + nye mål fastsættes sammen med eleven (faglig og socialt)
- Der gives en tilbagemelding til hjemmet om de fastsatte mål

### **Skolebestyrelsen**

- Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed og fører tilsyn hermed.
- Hvert bestyrelsesmedlem er kontaktperson til en eller flere klasser og fungerer dermed som bindeled mellem den enkelte klasse og bestyrelsen – se liste over kontaktperson på Intra
- Skolebestyrelsen inviterer til opstarts forældremøder for de kommende børnehaveklasser og 7. klasser
- Skolebestyrelsen inviterer klasseforældrerådet til samarbejds møde mindst én gang om året
- Skolebestyrelsen inviterer på skift til et årsmøde for enten indskoling, melletrin eller overbygning

- Skolebestyrelsen afholder som udgangspunkt et møde hver måned – dog undtagen juli – og mødet afvikles oftest den sidste mandag i måneden

**Godkendt på møde d. 30. november 2015**

**Tages op til revision november 2017.**